КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

1. Аттестация педагогических работников является добровольной, проводится по заявлению работника.
2. Аттестация педагогических работников проводится в целях установления первой и высшей квалификационной категории, квалификационной категории «педагог- методист», «педагог- наставник».
3. **Способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги**(услуга оказывается **бесплатно**)**:**
	* Непосредственно в аттестационную комиссии
	* Направленное в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении
	* Направленное в адрес аттестационной комиссии в форме электронного документа с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»
	* Направленное в адрес аттестационной комиссии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ)
4. **Срок предоставления государственной услуги:**
	* Аттестационная комиссия в срок не более 30 календарных дней со дня получения (регистрации) заявления определяет конкретный срок проведения аттестации и направляет Заявителю способом, указанным в заявлении письменное уведомление о сроках, формах и способах проведения аттестации.
	* При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, Аттестационная комиссия в срок, указанный в предыдущем пункте, направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, решение об отказе в предоставлении государственной услуги.
	* **Прием заявлений** и дополнительных документов проводится **с 1 января по 30 апреля**, **с 1 августа по 31 декабря текущего года**.
	* Аттестационная комиссия в срок не более 60 календарных дней с момента получения (регистрации) документов, проводит аттестацию педагогического работника и принимает решение.
	* Аттестационная комиссия в срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, результат аттестации.
5. **Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории на территории Республики Башкортостан»**
	* **Заявление о предоставлении государственной услуги**(далее - заявление), в котором указываются:
		+ фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя;
		+ данные документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации), серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, выдавшего документ;
		+ номер телефона;
		+ адрес электронной почты;
		+ сведения о месте работы и должности;
		+ сведения о квалификационной категории (квалификационная категория, на которую претендует Заявитель);
		+ сведения о ранее присвоенной квалификационной категории (при наличии);
		+ способ получения результата предоставления государственной услуги;
		+ согласие на обработку персональных данных;
		+ сведения об уровне образования и квалификации (в том числе в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог-наставник»;
		+ результаты деятельности, связанной с методической работой или наставничеством (в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог- наставник;
		+ сведения об имеющейся высшей квалификационной категории (в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог-наставник").
	* **Документ, удостоверяющий личность**Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации).
	* **Справка**, заверенная руководителем образовательной организации, в которой работает Заявитель, удостоверяющая место работы Заявителя.
	* **Копия приказа или трудовой книжки** Заявителя, свидетельствующая о ранее присвоенной квалификационной категории.
	* **Портфолио**педагогического работника, заверенное руководителем образовательной организации, характеризующее его профессиональную деятельность с точки зрения результатов работы, перечисленных пунктами.
	* **Ходатайство** работодателя, сформированное на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (в случае если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог- методист" или "педагог-наставник»).Ходатайство подается вместе с заявлением о предоставлении государственной услуги.
	* Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.
6. **Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**
	* Неустановление личности Заявителя (непредъявление документа, удостоверяющего личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность)
	* Неустановление места работы Заявителя (непредъявление документа, удостоверяющего место работы Заявителя)
	* С заявлением обратилось ненадлежащее лицо
	* Заявление подано в орган, не уполномоченный на его рассмотрение
	* К заявлению в целях установления квалификационных категорий "педагог-методист" и "педагог- наставник" не приложено ходатайство работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации
7. **Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

	* Увольнение педагогического работника.
	* Перевод педагогического работника на другую должность.
	* Обращение Заявителя с целью установления квалификационной категории "педагог- методист" или "педагог-наставник" при отсутствии у него высшей квалификационной категории.
	* Обращение Заявителя с целью установления высшей квалификационной категории при отсутствии у него ранее установленной первой квалификационной категории по одной из педагогических должностей.
	* Обращение Заявителя с заявлением ранее чем через год со дня принятия решения об отказе в установлении квалификационной категории.
	* Обращение Заявителя с целью установления первой или высшей квалификационной категории по должности, отсутствующей в подразделе 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02. 2022г №225.
8. **Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) специалистов Центра аттестации работников образования, а также его должностных лиц при предоставлении государственной услуги**

В досудебном (внесудебном) порядке Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

 к руководителю отдела Министерства - на решения и (или) действия (бездействие) специалиста отдела Министерства, на решения и (или) действия (бездействие) специалиста, должностного лица, руководителя центра аттестации работников образования ГАУ РБ ЦОПМКП;

 к министру образования и науки Республики Башкортостан- на решения и (или) действия (бездействие) руководителя отдела и иных должностных лиц Министерства;

 Правительство Республики Башкортостан - на решения и (или) действия (бездействие) министра образования и науки Республики Башкортостан.